

Casa di Riposo

Santa Maria della Misericordia

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE IN RUOLO DI N. 3 INFERMIERI PROFESSIONALI.

(AREA SOCIO SANITARIA – PROFILO PROFESSIONALE ISTRUTTORE INFERMIERE
Categoria Giuridica C, Posizione Economica C1 - C.C.N.L. FUNZIONI LOCALI)

ART. 1 - POSTI MESSI A SELEZIONE

Questa Casa di Riposo "Santa Maria della Misericordia" di Montespertoli – Azienda Pubblica di Servizi alla Persona, di seguito denominata Azienda,

In esecuzione della Deliberazione CDA n.30 del 29/11/2018 e della Deliberazione CDA n.33 del 15/12/2018;

Vista la Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa ed Economico Patrimoniale n. 14 del 12/02/2019 di approvazione del presente avviso;

Visto l'art.30 del D.Lgs. n.165/01 e successive modifiche ed integrazioni;

Dato atto che la procedura per mobilità volontaria esterna per la copertura di n.3 posti di "Infermiere Professionale" (cat. giur. C) a tempo indeterminato e pieno, espletata dall'Azienda, ha dato esito negativo;

Visto il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale non dirigente, comparto Funzioni Locali;

Visto il Regolamento di Organizzazione, approvato con Deliberazione CDA. n.2 del 04.02.2008;

Dato atto che l'Azienda garantisce il rispetto delle norme per il diritto al lavoro dei disabili, di cui alla Legge n. 68/99.

L'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del Dlgs. n. 198/06 e s.m.i.

INDICE

UNA SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER N.3 ASSUNZIONI A RUOLO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI INFERMIERE (AREA SOCIO SANITARIA – PROFILO PROFESSIONALE ISTRUTTORE INFERMIERE – Categoria Giuridica C, Posizione Economica C1 - C.C.N.L. FUNZIONI LOCALI).

Nella presente selezione non opera la riserva alle categorie protette prevista dalle disposizioni di cui alla Legge n.482/1968.

ART. 2 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Possono partecipare alla selezione i cittadini di ambo i sessi in possesso dei seguenti requisiti:

- a. Età non inferiore ad anni 18 (diciotto);
- b. Cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini italiani, gli Italiani non appartenenti alla Repubblica. Possono partecipare alla selezione anche i familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e i cittadini di Paesi terzi che siano in possesso del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- c. Godimento dei diritti politici, non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- d. Idoneità fisica all'impiego;
- e. Non aver riportato condanne penali, non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso gli Enti Locali;
- f. Non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈

Via Trieste, 97 – 50025 Montespertoli (FI)

Tel. 0571/609590 – Fax 0571/657076

C.F.: 80031190483 - P.I.: 04450230489

www.casariposomontespertoli.com

info@casariposomontespertoli.com

casariposomontespertoli@pec.it

Casa di Riposo

Santa Maria della Misericordia

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈

- g. (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985) Essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva
- h. Essere in possesso del seguente titolo di studio: **Diploma Universitario di INFERMIERE, conseguito ai sensi del D.M. Sanità 14/9/1994 n.739**, ovvero i diplomi conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti ai sensi delle vigenti disposizioni (D.M.S. 27/7/2000) e precisamente:
- Infermiere Professionale ex R.D. 2330/1929;
 - Infermiere Professionale ex D.P.R. 162/1982;
 - Diploma Universitario in Scienze Infermieristiche ex L. 341/1990;
- Per i candidati che hanno conseguito il titolo di studio presso Istituti Esteri deve essere dichiarato il possesso del provvedimento di equipollenza al titolo di studio italiano richiesto dal presente avviso di selezione ed allegata copia dell'atto di riconoscimento di equipollenza.**
- i. **iscrizione all'Albo professionale degli Infermieri**, attestata da certificazione di data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del presente avviso. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.
- j. Patente di guida cat. B o superiore.
- k. Ulteriori requisiti per i cittadini che non hanno la cittadinanza italiana di cui al precedente punto b) del presente articolo:
- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza (*fatte salve le eccezioni per i titolari di status di rifugiato o di protezione sussidiaria*);
 - possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta; L'accertamento di tale requisito è demandato alla Commissione esaminatrice;

La partecipazione alla selezione non è soggetta a limitazioni di età, ai sensi dell'art.3 L.127/97.

Tutti i requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

ART. 3 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE TERMINI E MODALITA'

La domanda di ammissione, debitamente sottoscritta e redatta in carta semplice secondo lo schema Allegato 1 al presente Avviso, unitamente alla documentazione allegata deve essere indirizzata a Casa di Riposo "Santa Maria della Misericordia" – Ufficio Amministrativo – Via Trieste, 93 – 50025 - Montespertoli (FI) e **deve pervenire** al suddetto recapito **entro il termine perentorio del giorno 19 marzo 2019 ore 13:00** con le seguenti modalità:

- tramite raccomandata con ricevuta di ritorno (per il rispetto del termine di presentazione farà fede la data di arrivo al Protocollo dell'Azienda e non quella di spedizione);
- tramite presentazione diretta presso l'Ufficio Amministrativo della Casa di Riposo all'indirizzo di cui sopra, tutti i giorni feriali (dal lunedì al sabato) dalle ore 9:00 alle ore 13:00.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso la documentazione dovrà essere presentata in busta chiusa. Sul fronte della busta, oltre all'indirizzo del destinatario, il mittente dovrà indicare il proprio cognome, nome e indirizzo completo e l'indicazione "SELEZIONE N. 3 INFERMIERI A TEMPO INDETERMINATO 2019".

≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈

Via Trieste, 97 – 50025 Montespertoli (FI)

Tel. 0571/609590 – Fax 0571/657076

C.F.: 8003190483 - P.I.: 04450230489

www.casariposomontespertoli.com

info@casariposomontespertoli.com

casariposomontespertoli@pec.it

Casa di Riposo

Santa Maria della Misericordia

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈

Le dichiarazioni riportate nella domanda devono intendersi come sostitutive di certificazioni ai sensi del D.P.R. 445/2000.

I concorrenti sono penalmente responsabili per dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art.496 del Codice Penale e ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Sono inammissibili le domande da cui non è possibile evincere le generalità del candidato.

La domanda deve recare in calce la firma autografa del candidato, pena esclusione, della quale non viene richiesta autenticazione ai sensi dell'art.39 del D.P.R. n.445/2000.

L'Azienda non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambio dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda di selezione non è soggetta all'imposta di bollo ai sensi della Legge n.370/88.

ART. 4 - DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

La domanda di ammissione redatta in carta semplice secondo il modulo allegato al presente avviso, deve essere debitamente compilata e sottoscritta dal candidato e deve essere corredata:

- a) dal curriculum vitae, ugualmente datato e sottoscritto, nel quale siano evidenziati, in modo chiaro e preciso, i titoli ed i periodi di esperienza lavorativa oggetto di valutazione, come indicato al successivo art.9. In caso di indeterminatezza o di incertezza nell'indicazione dei titoli o dei periodi di esperienza lavorativa ovvero in caso di mancata presentazione del curriculum vitae non verrà attribuito alcun punteggio;
- b) dalla fotocopia non autenticata del documento di identità personale in corso di validità o del permesso di soggiorno o dell'atto che attesta lo status di rifugiato o di protezione sussidiaria;
- c) dall'eventuale documento di equipollenza per titolo di studio conseguito all'estero.
- d) i documenti a comprova degli eventuali periodi di servizio prestati presso datore di lavoro privato (libretto di lavoro e/o idonea scheda anagrafica rilasciata da Centro per l'Impiego e/o dichiarazione ufficiale del datore di lavoro).

ART. 5 - CAUSE DI ESCLUSIONE

La regolarità delle domande e la completezza dei documenti prodotti sono accertati dalla Commissione. Nel caso di irregolarità sanabili i candidati sono invitati, con le modalità indicate nella domanda di partecipazione, a regolarizzare le domande nel termine perentorio che verrà assegnato, a pena di esclusione. A tal fine i candidati verranno contattati esclusivamente mediante i recapiti dichiarati nella domanda di partecipazione.

Costituisce motivo di esclusione dalla selezione:

- l'omissione della sottoscrizione della domanda;
- la mancanza di uno o più requisiti richiesti per l'ammissione;
- la presentazione della domanda oltre i termini previsti dal presente avviso;
- la mancata regolarizzazione della domanda entro il termine concesso dalla Commissione esaminatrice;
- la mancanza o l'assoluta indeterminatezza del cognome e nome, del luogo e della data di nascita;
- la mancata presentazione della copia del documento di identità personale.

ART. 6 - PRESELEZIONE

Qualora il numero delle domande pervenute superi le 30 unità, l'Azienda si riserva di effettuare una prova preselettiva mediante test a risposta multipla sulle materie indicate al successivo art.8. E' rimessa in ogni

≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈

Via Trieste, 97 – 50025 Montespertoli (FI)

Tel. 0571/609590 – Fax 0571/657076

C.F.: 8003190483 - P.I.: 04450230489

www.casariposomontespertoli.com

info@casariposomontespertoli.com

casariposomontespertoli@pec.it

Casa di Riposo

Santa Maria della Misericordia

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈

caso all'autonomia dell'Azienda la decisione circa l'effettuazione o meno della preselezione, anche nel caso in cui il numero delle domande superi le 30 unità.

Nel caso in cui venga espletata la preselezione, alla prova scritta saranno ammessi a partecipare i primi 30 classificati nella prova preselettiva, includendo comunque i pari merito al 30ESIMO posto.

La graduatoria formata sulla base dei risultati della prova preselettiva sarà valida esclusivamente al fine dell'ammissione alla prova scritta e non sarà utile per la formazione della graduatoria finale di merito.

La conferma o meno che si terrà la prova preselettiva, la data, il luogo e l'orario di svolgimento della medesima oltre all'elenco degli ammessi saranno comunicati ai candidati con un congruo anticipo mediante pubblicazione sul sito internet dell'Azienda all'indirizzo <http://www.casariposomontespertoli.com>, nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione "Bandi di concorso".

TALE FORMA DI PUBBLICITÀ COSTITUISCE NOTIFICA AD OGNI EFFETTO DI LEGGE E PERTANTO NON SARANNO EFFETTUATE COMUNICAZIONI INDIVIDUALI.

I candidati ammessi alla selezione sono tenuti a presentarsi, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, nel giorno, orario e luogo che saranno indicati nel suddetto avviso, pubblicato sul sito.

La mancata presentazione equivarrà a rinuncia alla selezione.

ART.7 - CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO

La Commissione valuterà i titoli e le prove secondo criteri conformi a quanto prescritto dal DRP 487/94.

La Commissione disporrà complessivamente di 100 punti così distribuiti:

Punteggi disponibili

- Per valutazione dei titoli punti 20
- Per la valutazione delle prove d'esame punti 80 di cui:
 - Prova scritta 40
 - Prova orale 40

La Commissione giudicatrice nella prima seduta, predetermina i criteri di massima per la valutazione dei candidati.

Al termine delle prove d'esame la Commissione esaminatrice formulerà la graduatoria dei candidati idonei

Il punteggio di ogni candidato ai fini della formazione della graduatoria, sarà dato dalla somma dei punti dei titoli, e dalla somma dei voti conseguiti nelle prove.

L'idoneità si consegue con il raggiungimento di almeno 24 punti sui 40 disponibili in ciascuna delle prove d'esame.

ART. 8 - PROVE D'ESAME

Le prove previste consistono in una **prova scritta** e in una **prova orale**.

La **prova scritta** consisterà nell'elaborazione di risposte a domande aperte e/o a risposta multipla nelle seguenti materie:

- tecniche operative inerenti il ruolo di "infermiere" - nozioni di geriatria - nozioni di igiene ambientale della persona anziana accolta in centri residenziali per anziani - nozioni relative alla riabilitazione ed al mantenimento delle capacità psico-motorie dell'anziano - protocolli infermieristici e procedure di accreditamento delle RSA in Toscana - nozioni teoriche e pratiche sulle demenze in generale e sulla demenza Alzheimer assistenza - nozioni sulle malattie da immobilizzazione e complicanze - legislazione statale e regionale in materia di servizi socio-sanitari, con particolare riferimento all'organizzazione delle strutture residenziali - gestione della cartella infermieristica e tutela di dati sensibili - legislazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro - nozioni di legislazione in materia di trattamento dati personali - diritti, obblighi e responsabilità dei dipendenti pubblici - deontologia professionale.

≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈

Via Trieste, 97 - 50025 Montespertoli (FI)

Tel. 0571/609590 - Fax 0571/657076

C.F.: 80031190483 - P.I.: 04450230489

www.casariposomontespertoli.com

info@casariposomontespertoli.com

casariposomontespertoli@pec.it

Casa di Riposo

Santa Maria della Misericordia

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈

Accederanno alla prova orale i candidati che avranno ottenuto il punteggio di almeno 24/40 nella prova scritta.

La **prova orale** consisterà in un colloquio sulle materie oggetto della prova scritta e sulle ulteriori seguenti tematiche:

– tecniche infermieristiche e assistenza sanitaria della persona anziana non autosufficiente – valutazione delle capacità comunicative e di lavoro in un contesto di gruppo - valutazione della capacità di valutare e affrontare problematiche lavorative.

Inoltre, in sede di prova orale verrà accertata la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, Internet e Outlook Express) e della lingua inglese.

L'accertamento sulle conoscenze di cui al paragrafo precedente sarà effettuato contestualmente alla prova orale e verrà attribuito un punteggio massimo di n.4 punti dei n.40 punti complessivi previsti per la prova orale.

La data di svolgimento delle prove sarà resa nota ai candidati, mediante pubblicazione sul sito internet dell'Azienda all'indirizzo <http://www.casariposomontespertoli.com>, nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione "Bandi di concorso", con un congruo anticipo.

L'ammissione alle prove sarà comunicata attraverso la pubblicazione della graduatoria degli ammessi, per ciascuna prova effettuata, sul sito internet dell'Azienda e costituirà convocazione ufficiale.

TALE FORMA DI PUBBLICITÀ COSTITUISCE NOTIFICA AD OGNI EFFETTO DI LEGGE E PERTANTO NON SARANNO EFFETTUATE COMUNICAZIONI INDIVIDUALI.

I candidati, durante lo svolgimento delle prove, non potranno portare borse, carta da scrivere, appunti, manoscritti, testi di legge, libri o pubblicazioni di qualunque specie, personal computer o altre apparecchiature elettroniche, né potranno portare, nei locali in cui si svolgeranno le prove, telefoni cellulari.

L'Azienda non assicurerà un servizio di deposito del materiale che non può avere accesso nei locali delle prove.

Pertanto, l'Azienda non risponderà di furti o smarrimenti dei predetti oggetti.

ART. 9 - VALUTAZIONE DEI TITOLI

Alla valutazione dei titoli saranno ammessi esclusivamente i candidati che avranno superato tutte le prove d'esame.

Il punteggio conseguito per i titoli verrà sommato al punteggio ottenuto nelle prove ai fini della formazione della graduatoria finale.

La Commissione esaminatrice ha a disposizione un totale di 20 punti per la valutazione dei titoli, che verranno assegnati con le seguenti modalità:

a) Titoli di servizio (punteggio massimo: 10)

Sino ad un massimo di 10 punti verrà assegnato per i titoli di servizio debitamente attestati ovvero dichiarati nelle forme consentite dalla legge:

- **1,2 punti per ogni anno di servizio di ruolo (a tempo indeterminato) e non di ruolo (a tempo determinato), anche nella forma di lavoro somministrato(interinale), prestato per mansioni proprie del profilo professionale richiesto dal presente avviso presso Enti Pubblici, R.S.A pubbliche e/o private, Case di Cura private in regime di accreditamento con il SSN.** Il punteggio sarà attribuito assegnando punti 0,1 per ciascun mese di servizio prestato e adeguatamente attestato o dichiarato nelle forme di legge. Le frazioni di mese inferiori a 15 gg. non saranno computate, mentre le frazioni di mese pari o superiori a 15 gg. saranno considerate come mese intero ai fini del punteggio.
- **0,9 punti per ogni anno di servizio nel profilo prestati tramite incarichi di lavoro libero professionale/collaborazione/COCOCO o altre forme flessibili di collaborazione presso Enti Pubblici,**

≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈

Via Trieste, 97 – 50025 Montespertoli (FI)

Tel. 0571/609590 – Fax 0571/657076

C.F.: 8003190483 - P.I.: 04450230489

www.casariposomontespertoli.com

info@casariposomontespertoli.com

casariposomontespertoli@pec.it

Casa di Riposo

Santa Maria della Misericordia

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈

R.S.A pubbliche e/o private, Case di Cura private in regime di accreditamento con il SSN. Il punteggio sarà attribuito assegnando punti 0,075 per ciascun mese di servizio prestato e adeguatamente attestato o dichiarato nelle forme di legge. Le frazioni di mese inferiori a 15 gg. non saranno computate, mentre le frazioni di mese pari o superiori a 15 gg. Saranno considerate come mese intero ai fini del punteggio.

- **0,6 punti per ogni anno di servizio di ruolo (a tempo indeterminato) e non di ruolo (a tempo determinato) nel profilo prestato per soggetti gestori di servizi in appalto (Es: Cooperative), presso Enti pubblici, R.S.A pubbliche e/o private, Case di Cura private in regime di accreditamento con il SSN.** Il punteggio sarà attribuito assegnando punti 0,05 per ciascun mese di servizio prestato e adeguatamente attestato o dichiarato nelle forme di legge. Le frazioni di mese inferiori a 15 gg. non saranno computate, mentre le frazioni di mese pari o superiori a 15 gg. saranno considerate come mese intero ai fini del punteggio.

Per ogni periodo lavorativo nel profilo oggetto di selezione dovranno essere precisati:

- l'esatta indicazione dell'Azienda/Ente/Casa di cura presso il quale il servizio è stato prestato;
- la natura giuridica del rapporto di lavoro (contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato/determinato, tirocini, contratti libero professionali, contratti di collaborazione coordinata e continuativa, altre attività etc.);
- il profilo professionale e la categoria di inquadramento;
- la tipologia del rapporto di lavoro (tempo pieno o parziale, con l'indicazione della percentuale di part-time svolta rispetto all'orario intero);
- la data di inizio e fine del rapporto di lavoro;
- l'indicazione di eventuali interruzioni del rapporto di lavoro (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, etc.).

Ai fini della valutazione dei periodi di servizio svolto all'estero è necessario allegare apposita documentazione di riconoscimento di tali titoli di servizio.

Non daranno titolo a valutazione e ad attribuzione di punteggio i periodi effettuati a titolo di tirocinio/stage/borsa di studio.

Per i rapporti di lavoro a tempo parziale il punteggio verrà attribuito in proporzione alla percentuale di part-time dichiarata rispetto all'orario intero.

In caso di eventuale indeterminatezza e/o incertezza nell'indicazione dei periodi di esperienza lavorativa dichiarati nel curriculum vitae e valutabili come titoli, sarà preso come riferimento iniziale l'ultimo giorno del mese o dell'anno indicato come iniziale per l'attività lavorativa e come riferimento finale del periodo valutabile il primo giorno del mese o dell'anno indicato come finale per l'attività lavorativa.

Ad esempio:

_ se il candidato dichiara di aver svolto attività lavorativa per il periodo 2012-2014 verrà preso in considerazione il periodo intercorrente tra il 31 dicembre 2012 ed il 1° gennaio 2014;

_ se il candidato dichiara di aver svolto attività lavorativa per il periodo 06/2014- 08/2014 verrà preso in considerazione il periodo intercorrente tra il 30 giugno 2014 ed il 1° agosto 2014.

b) TITOLI DI STUDIO (massimo 3 punti):

Per i titoli di studio ulteriori rispetto al requisito di ammissione alla presente procedura saranno assegnati:

- Laurea magistrale Scienze infermieristiche e Ostetriche punti 1,00;
- Dottorato di ricerca attinente punti 0,75;
- Dottorato di ricerca non attinente punti 0,15;
- ulteriore laurea triennale in discipline sanitarie punti 0,50;
- ulteriore laurea magistrale/vecchio ord./specialistica non attinente al profilo, punti 0,30;
- ulteriore laurea triennale non attinente al profilo, punti 0,10;
- Master attinente il profilo professionale richiesto di durata almeno annuale, punti 0,50;

≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈

Via Trieste, 97 – 50025 Montespertoli (FI)

Tel. 0571/609590 – Fax 0571/657076

C.F.: 8003190483 - P.I.: 04450230489

www.casariposomontespertoli.com

info@casariposomontespertoli.com

casariposomontespertoli@pec.it

Casa di Riposo

Santa Maria della Misericordia

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈

- corso di perfezionamento universitario attinente il profilo professionale richiesto di durata almeno di sei mesi, punti 0,30;

- certificato di abilitazione funzione direttiva, punti 0,10;

c) PUBBLICAZIONI E DOCENZE (massimo 2 punti)

- per ogni pubblicazione attinente al profilo professionale del posto oggetto di selezione di cui il candidato risulti autore su riviste a carattere scientifico di livello regionale, nazionale ed internazionale, punti 0,10;

- per ogni incarico di docenza in corsi inerenti alle materie oggetto del presente profilo professionale, debitamente attestati da enti o società accreditate punti 0,10;

d) CURRICULUM FORMATIVO (punteggio massimo 5 punti):

Considerate le particolari funzioni dell'infermiere in servizio presso la RSA, vengono attribuiti i seguenti punteggi agli attestati di seguito elencati :

- attestato di addetto ad attività alimentare semplice - (8 ore), punti 0,50;

- attestato di esecutore di BLSA sanitario - (8 ore), punti 0,50;

- attestato di idoneità tecnica per l'espletamento dell'incarico di addetto antincendio – rischio elevato rilasciato dal Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco, punti 0,50;

- attestato di formazione generale in materia di salute e sicurezza ex art. 37 Dlgs. n. 81/08 e Accordo Stato Regioni 21.12.2011 – Ateco 87.10.00 (assist. inferm. residenziale) - (4 ore), punti 0,25;

- attestato di formazione specifica in materia di salute e sicurezza ex art. 37 Dlgs. n.81/08 e Accordo Stato Regioni 21.12.2011 – Ateco 87.10.00 (assist. inferm. residenziale) - (12 ore) punti 0,25;

- attestato di formazione specifica per lo svolgimento del ruolo di preposto ex art. 37 D.Lgs. 81/2008 e Accordo Stato Regioni 21.12.2011 – Ateco 87.10.00 (assist. inferm. residenziale) – (8ore), punti 0,25;

- per ogni altro corso di aggiornamento con rilascio crediti ECM, punti 0,1.

ART. 10 - TITOLI DI PREFERENZA

I titoli che danno il diritto ad usufruire di precedenza o preferenze di legge, a parità di punteggio, ai sensi dell'art.5 del D.P.R. 487/94, devono essere dichiarati nella domanda di selezione di cui all'allegato 1) e la documentazione che li comprova dovrà essere prodotta, qualora necessaria, entro i termini di legge;

A parità di punteggio e di ogni altro titolo, prederà in graduatoria il candidato avente la minore età.

ART.11 - GRADUATORIA DI MERITO

L'attribuzione dei punteggi da parte della Commissione d'esame, ottenuta sommando il punteggio attribuito ai titoli con quello attribuito a seguito delle prove d'esame, darà luogo alla formazione di una graduatoria di merito che sarà utilizzata sia per le assunzioni in ruolo, che per quelle a tempo determinato.

Nel caso si verificasse una valutazione di pari merito fra più candidati, la Commissione d'esame provvederà a valutare gli eventuali titoli di precedenza o preferenza previsti per legge, dichiarati dai candidati interessati nella domanda di ammissione alla selezione.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa ed Economico Patrimoniale, accertata la regolarità della procedura selettiva, approverà la graduatoria con propria determinazione.

L'Azienda ha facoltà di utilizzare, entro i termini di validità, la graduatoria finale per l'assunzione dei concorrenti utilmente collocati, sia per assunzioni a tempo indeterminato che per assunzioni a tempo determinato, sia pieno che parziale.

Per ogni assunzione a tempo indeterminato – indipendentemente che sia a tempo pieno o a tempo parziale – si procederà allo scorrimento della graduatoria dall'inizio, assumendo il primo candidato al momento disponibile.

La graduatoria finale, approvata dal Consiglio di Amministrazione, sarà pubblicata sul sito internet dell'Azienda nella sezione "Amministrazione Trasparente", sotto-sezione "Bandi di concorso".

≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈

Via Trieste, 97 – 50025 Montespertoli (FI)

Tel. 0571/609590 – Fax 0571/657076

C.F.: 80031190483 - P.I.: 04450230489

www.casariposomontespertoli.com

info@casariposomontespertoli.com

casariposomontespertoli@pec.it

Casa di Riposo

Santa Maria della Misericordia

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈

La suddetta pubblicazione varrà ad ogni effetto quale notifica ai candidati della posizione ottenuta in graduatoria.

Detta graduatoria avrà validità di anni tre, e in ogni caso per il periodo di tempo previsto dalle vigenti disposizioni di legge in materia, dalla data di pubblicazione.

Dalla predetta data di pubblicazione decorre il termine per eventuali impugnative.

ART. 12 - ASSUNZIONE

I vincitori della selezione pubblica saranno invitati entro i termini stabiliti dall'Azienda a presentarsi per la stipula del contratto individuale di lavoro.

La data di inizio del rapporto di lavoro decorrerà dalla data indicata nel contratto individuale di lavoro.

Il personale assunto in servizio è sottoposto al periodo di prova, previsto dal Contratto Collettivo di Lavoro.

Scaduto inutilmente il termine fissato dall'Azienda per la sottoscrizione del contratto individuale non si darà luogo alla stipulazione del contratto e all'assunzione.

L'Azienda, prima di procedere all'assunzione, si riserva in ogni caso di sottoporre i concorrenti utilmente collocati nella graduatoria ad una visita medica di controllo ai fini dell'accertamento dell'idoneità fisica alle mansioni ai sensi del Dlgs n. 81/08.

Qualora, sulla base degli accertamenti, il concorrente non risulti in possesso del requisito relativo all'idoneità fisica all'impiego o, senza giustificato motivo, non si presenti agli accertamenti medici, non si darà luogo all'assunzione.

L'Azienda si riserva, inoltre, la facoltà di effettuare prima dell'assunzione in servizio, idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni presentate nella domanda di ammissione.

In caso di dichiarazioni mendaci, in ordine ai requisiti prescritti, fatte salve le responsabilità penali previste dalla legge, l'Azienda dichiarerà la decadenza dell'interessato dalla graduatoria.

ART. 13 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il Comparto Funzioni Locali, la tredicesima mensilità nelle misure stabilite dalla legge, nonché l'assegno per il nucleo familiare, se dovuto. Gli assegni predetti sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali nelle misure stabilite dalla legge.

ART. 14 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, di seguito si richiamano le indicazioni informative sulle modalità di trattamento dei dati personali forniti dai candidati.

I dati personali raccolti si riferiscono alle informazioni contenute nel modulo di domanda compilato dai candidati e alle eventuali ulteriori informazioni acquisite durante l'espletamento della selezione.

Poiché i candidati forniscono informazioni e dati sotto forma di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000, l'Amministrazione potrà procedere alla verifica della veridicità degli stessi con le modalità previste dalla normativa vigente.

I dati personali raccolti verranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente selezione e di contatto per eventuali successive proposte lavorative.

L'acquisizione dei dati è presupposto indispensabile per la partecipazione alla selezione. La mancata autorizzazione al trattamento dei dati personali comporterà automaticamente l'impossibilità di partecipare alla stessa.

Il trattamento dei dati personali dei candidati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantire la sicurezza e la

≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈ ≈

Via Trieste, 97 – 50025 Montespertoli (FI)

Tel. 0571/609590 – Fax 0571/657076

C.F.: 8003190483 - P.I.: 04450230489

www.casariposomontespertoli.com

info@casariposomontespertoli.com

casariposomontespertoli@pec.it

Casa di Riposo

Santa Maria della Misericordia

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

~ ~ ~ ~ ~

riservatezza attraverso l'utilizzo di procedure idonee ad evitare il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione.

I dati personali dei candidati saranno conservati fino alla data di scadenza della validità della graduatoria finale della selezione. Decorso tale termine, la documentazione sarà distrutta.

Ai dati personali dei candidati possono avere accesso i dipendenti incaricati dall'Amministrazione, i responsabili del trattamento debitamente autorizzati, i membri della Commissione Giudicatrice, tutti i candidati che partecipano alla selezione, nonché tutti i soggetti che ne abbiano titolo.

E' diritto dei candidati chiedere all'Amministrazione l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento dei dati che li riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto della portabilità degli stessi.

I candidati hanno inoltre diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Il titolare del trattamento è la Casa di Riposo "Santa Maria della Misericordia" A.P.S.P.

Il Responsabile della protezione dei dati, dott. Fabio Lenzi, può essere contattato inviando una comunicazione scritta al seguente indirizzo: mail@irisonline.it

ART. 15 – PUBBLICITÀ E DIRITTO ALL'INFORMAZIONE

Il presente avviso è pubblicato sul sito web aziendale nella sezione "Amministrazione Trasparente" - "Bandi di selezione" e mediante pubblicazione, per estratto, su due quotidiani locali. Nella medesima sezione del sito istituzionale saranno, altresì, pubblicate tutte le informazioni relative al procedimento di selezione.

Eventuali informazioni relative alla selezione potranno essere acquisite tramite il Responsabile del procedimento sig.ra Cinzia Malatesti, e-mail : c.malatesti@casariposomontespertoli.com

Per ogni eventuale chiarimento o informazione è possibile telefonare all'Azienda tutti i giorni, esclusi festivi , dalle ore 9:00 alle ore 13:00.

ART.16 - NORME FINALI

L'Azienda si riserva, se necessario, di modificare o revocare il presente avviso, nonché di prorogare o riaprire il termine di scadenza.

Per quanto non espressamente disciplinato dall'avviso di selezione si deve far riferimento alle norme contenute nel D.P.R. n.487/94, alle vigenti leggi in materia di accesso agli impieghi civili delle Amministrazioni dello Stato.

Montespertoli, li 12.02.2019

IL RESPONSABILE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
ED ECONOMICO PATRIMONIALE

(Cinzia Malatesti)



~ ~ ~ ~ ~

Via Trieste, 97 – 50025 Montespertoli (FI)

Tel. 0571/609590 – Fax 0571/657076

C.F.: 8003190483 - P.I.: 04450230489

www.casariposomontespertoli.com

info@casariposomontespertoli.com

casariposomontespertoli@pec.it

